

**ACTIVITE :
USAGES DE MOODLE**

Date : jeudi 28 juin 2007

Formateurs : Abdourahmane. Mbengue
Laurent Gomis

- Suivre au préalable l'exposé des formateurs (durée : 45 mn),

Il s'agit dans cette activité pratique, d'expérimenter les principales fonctionnalités de Moodle, d'abord du point de vue de l'enseignant pour mettre en place un cours, puis du point de vue de l'étudiant pour suivre un cours.

Vous pouvez au besoin utiliser l'aide en ligne de moodle (disponible pour chaque outil ou fonctionnalité) tout au long de l'activité (bouton jaune avec le point d'interrogation).

I. Expérimenter le profil enseignant : (durée : 45 mn)**1. Organisation du travail : Travail d'équipe**

- Former 4 équipes de 4 personnes
- Les membres de chaque équipe vont collaborer pour rassembler les ressources et informations sur un thème qu'ils vont choisir par consensus afin de mettre en place un cours (notions à apprendre ; devoirs à faire ; divers documents annexes, etc.)

2. Chaque équipe se connecter sur la plateforme Moodle (<http://www.refer.sn/fad>) utilisant le compte administrateur défini pour chaque équipe (equipex – cnfd).**3. Chaque équipe met en place son cours :**

- à partir de la boîte « administration » :
 - « **fichiers du site** » : déposez l'ensemble des fichiers ressources de votre cours sur le serveur dans un dossier au nom de votre équipe : photos, cours, devoirs, documents divers...
 - configurer les **paramètres du cours** selon les options de vos choix
 - boîte « **classe** » : personnalisez le profil enseignant (choisir celui d'un membre de l'équipe)
 - « **paramètre du cours** » : renseignez les éléments du système d'entrée du cours : objectifs, pré requis, publics cibles, consignes de travail...
 - désigner chaque membre de votre équipe comme enseignant (tuteur)
 - choisir les autres participants comme étudiants (apprenants)
 - répartir les apprenants inscrits en deux groupes de travail avec comme tuteurs des enseignants de votre équipe.
 - **Activez le mode édition** et effectuer les opérations suivantes :
 - Programmez un **chat** de démarrage du cours : dont l'objectif est de permettre aux tuteurs de votre cours de discuter avec les étudiants du déroulement de la formation et de clarifier les consignes de travail et de production. Invitez-les à y participer.
 - Lancez un **forum** général pour votre cours : pour inviter les étudiants et les tuteurs à échanger sur des questions liées au cours et aux activités d'apprentissage. Invitez-les à y participer

- Choisir l'une des formes **d'implémentation de ressources** disponibles dans Moodle pour mettre votre **cours** à la disposition de vos étudiants : éditeur WYSIWYG (page de texte, page Web), lien vers un fichier ou une page Web, contenu d'un dossier de ressources divers, ...
- Proposez un **devoir** à vos étudiants et précisez les consignes de travail, la note maximale et la date de remise
- Proposez à vos étudiants la tenue d'un **carnet de bord personnel** (journal pour noter leurs remarques tout au long de l'activité)
- **Activer le bloc « calendrier »** : utilisez l'agenda pour annoncer un **événement** (exemple : la date du prochain contrôle ou de l'examen ou encore les différents rendez-vous synchrones ou asynchrones pour votre cours).

II. Expérimenter le profil étudiant : (durée : 45 mn)

1. **Organisation du travail** : Travail individuel
 - Chaque participant à l'atelier va expérimenter le profil étudiant
2. **Se connecter** sur le site Moodle (<http://www.refer.sn/fad>) en utilisant votre compte étudiant
3. Choisir 2 cours de votre choix, différents du votre et participez activement aux différentes activités d'apprentissages proposés (lecture des ressources (cours, liens...), participer au forum, intervenir dans le chat, essayer le devoir, tenir le carnet de bord...)

III. Assurer le suivi de votre formation : (durée : 30 mn)

1. **Se reconnecter** sur le site Moodle (<http://www.refer.sn/fad>) avec votre profil enseignant
2. Sélectionnez votre cours et utilisez les différents **outils de suivi** disponibles dans Moodle pour évaluer l'apprentissage des étudiants de votre groupe (feedbacks sur les activités proposées, consulter l'historique, attribuer des notes aux devoirs rendus, modération des forums...)

Débriefing : 15 mn